

# 사단법인 온을 STAFF 채용 공고

## 1. 모집분야 및 응시자격

구분	모집인원	담당업무
정규직	1명	-공익법인 회계업무 (전표작성 및 이사회 자료 제작 등) -총무 업무 (홈페이지 관리, 업체관리, 비품관리, 소모품구입 등) -사회공헌 사업 및 공익변호사 업무 지원 -성년후견 업무 지원 -기타

## 2. 근무조건 및 우대사항

### 1) 우대사항

- 회계업무 경험자 우대
- 기업사회공헌 활동, 공익활동 지원 경험자 우대

### 2) 근무조건

- 급여: 온을 규정에 따라 지급 (면접 후 협의)
- 복리후생은 법인 규정에 따라 동일하게 지원 (식대, 명절/생일상품권 등)
- 3개월의 수습기간 이후 정규직 전환 (수습기간 중에도 급여 동일)

### 3) 근무지

- 강남구 테헤란로81길 51 연남빌딩 4,5층

## 3. 전형절차 및 일정

구분	일자	비고
지원서 접수	~8월 6일(일)	
서류심사	~8/8(화)	
1/2차 면접	~8/18(금)	대상자 개별통보
최종선발	2차 면접 이후	대상자 개별통보

## 4. 제출서류

- 이력서(첨부양식), 자기소개서(자유양식), 개인정보수집이용동의서(첨부양식),

## 5. 지원방법/ 문의

- 이메일 접수 ([jinam@onyul.or.kr](mailto:jinam@onyul.or.kr)) / 남준일 사무국장 (02-528-5030)